



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

Nr. 481/02.02.2024

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

**PRIMARUL COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

Având în vedere:

- prevederile art. 47 alin.(15), art.79 alin.(4) și alin.(5) precum și art.80 lit.b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Ordonanței de urgență nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;
- prevederile art.47 alin.(15), art.79 alin.(4) și alin.(5) precum și art.80 lit.a) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Ordinului nr. 3097/2016 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - MDRAP pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 136 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**PROPUNE**

**Art.1.** Se aprobă lista actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prevăzută în Anexa nr. 1.

**Art.2.** Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prevăzută în Anexa nr.2.

**Art.3.** Persoana responsabilă cu impozitele și taxele locale din cadrul compartimentului Contabilitate, achiziții publice, resurse umane, impozite-taxe și informatică va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

**Art.4.** Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - județul Olt, persoanelor, instituțiilor și autorităților interesate și se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului general al comunei.

**INIȚIATOR,**  
**PRIMAR,**  
**PANĂ DANIEL**

**AVIZAT,**  
**Secretar general al comunei,**  
**GIULEA MARIUS-GEORGE**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

Anexa 1 la PHCL nr.481/02.02.2024

**Lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de  
Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de  
transmitere la distanță**

**A. Acte ce pot fi transmise la distanță prin e-mail:**

1. Titlu executoriu;
2. Somație;
3. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
4. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
5. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
6. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
7. Înștiințare de compensare;
8. Înștiințare de restituire;
9. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare;
10. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare;
11. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
12. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
13. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
14. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
15. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
16. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
17. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
18. Adresă de înființare a popririi;
19. Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
20. Înștiințare privind înființarea popririi;
21. Proces-verbal de constatare a contravenției;
22. Notă de plată;
23. Extras de rol;
24. Aviz de inspecție fiscală;
25. Invitație;
26. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
27. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
28. Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice/juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
29. Raport de inspecție fiscală;
30. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
31. Alte acte emise de organul fiscal local.

**B. Actele administrative fiscale/actele de executare/alte acte emise de către Primăria Comunei Giuvărăști comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conductorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

**Anexa 2 la PHCL nr.481/02.02.2024**

**Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

**CAPITOLUL I: Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

**Art1.Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea**

(1) Actele administrative fiscale menționate în Anexa 1 la prezenta Hotărâre emise de Primăria Comunei Giuvărăști pot fi comunicate către contribuabil prin E-mail, cele prevăzute la art 1 pct.A;

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale emise de Primăria Comunei Giuvărăști conform art.1 pct.A se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) Primăria Comunei Giuvărăști deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul persoană fizică/juridică, asociere sau entitate fără personalitate juridică, persoană fizică care desfășoară activități economice în mod independent ori exercită profesii libere deține un certificat calificat;
- c) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin (2) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 6.

**Art.2.Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță**

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate organului fiscal local prin indicarea adresei de e-mail, pentru mijloacele de comunicare prin intermediul e-mailului

(2) Cererea prevăzută la alin.(1) se depune, în scris, personal sau prin reprezentant legal sau convențional, la registratura organului fiscal local și va conține adresa de corespondență a contribuabilului. Primăria Comunei Giuvărăști prin persoana/persoanele responsabile comunică, în scris sau prin mijloace electronice, contribuabilului luarea în evidență a solicitării precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

**Art.3.Modificarea opțiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice**

(1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale emise de Primăria Comunei Giuvărăști prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura organului fiscal local;

(2) Primăria Comunei Giuvărăști comunică, în scris, prin mijloace electronice, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin.(1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale emise se va realiza exclusiv prin e-mail. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Primăria Comunei Giuvărăști comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

**Art.4. Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță**

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organul fiscal local sunt gratuite.

**CAPITOLUL II: Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale emise Primăria Comunei Giuvărăști**

**Art.5. Comunicarea prin e-mail**

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local.

(3) În cazul persoanelor fizice/juridice, asocierilor sau entităților fără personalitate juridică, persoanelor fizice care desfășoară activități economice în mod independent ori exercită profesii libere, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local, se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local.

(6) În situația prevăzută la alin. (5) organul fiscal local întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

**Art.6. Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal**

(1) Prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se considera a fi implicit prin înregistrarea la Primăria Comunei Giuvărăști a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 sau direct în platformă prin acceptarea termenilor și condițiilor.

(3) Schimbul de date realizat între Primăria Comunei Giuvărăști și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

**Nr. 482/02.02.2024**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

Modificările legislative, care permit organului fiscal local de a comunica acte emise de către acesta către contribuabili prin mijloace electronice de transmitere la distanță potrivit următoarelor prevederi legale:

- art. 46 alin.(8) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: „(8) Prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice\*\*), cu avizul Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc categoriile de acte administrative fiscale care pot fi emise în condițiile alin. (6) de către organele fiscale locale.”;

- art. 47 alin.(17) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: „(17) în cazul actelor administrative fiscale emise de organul fiscal local, mijloacele electronice de transmitere la distanță, procedura de comunicare a actelor administrative fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care aceasta se realizează se aprobă prin ordin al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene\*\*), cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale. Pentru organul fiscal local, consiliul local stabilește prin hotărâre, în funcție de capacitatea tehnică disponibilă, mijloacele electronice de transmitere la distanță ce urmează a fi utilizate de către respectivul organ fiscal local.”.

- art. 54 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: „ Dispozițiile art. 46 - 48 ... se aplică în mod corespunzător și actelor de executare și altor acte emise de organele fiscale, cu excepția cazului în care prin lege se prevede altfel.”. Posibilitatea contribuabililor de a opta pentru comunicarea actelor pentru una sau ambele mijloace electronice de transmitere la distanță, și anume prin e-mail (căsuță de poștă electronică);

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organul fiscal local al primăriei comunei Giuvărăști sunt gratuite.

Ordinul viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin.(8) și art. 47, alin. (9) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală reglementează lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local și procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local prin mijloace electronice de transmitere la distanță.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre analiza consiliului local proiectul de hotărâre de mai sus și susțin dezbaterea acestuia în ședința consiliului local.

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
PANĂ DANIEL



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GIUVĂRĂȘTI**

**Nr.483/02.02.2024**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărare privind aprobarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Primăria Comunei Giuvărăști, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

Legislația fiscală prevede obligativitatea organului fiscal local, pe de o parte, de a comunica anual deciziile de impunere referitoare la impozitele/taxele datorate de persoane fizice/juridice, respectiv deciziile de calcul ale accesoriilor corespunzătoare impozitelor/taxelor datorate și neachitate în termen de către persoanele fizice/juridice, iar pe de altă parte, punerea în executare silită a contribuabililor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale.

Prevederile art.46 alin.6 și alin.8 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală dă dreptul instituției noastre în calitate de organ fiscal local să emită acte administrative fiscale și procedurale, valabile fără semnatura persoanelor împuternicite ale organului fiscal local și ștampila organului emitent, îndeplinind condițiile legale aplicabile în materie iar cele ale art.47 alin.(15) și (17) reglementează posibilitatea comunicării actelor administrative fiscale și procedurale emise în formă electronică prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță ori de câte ori contribuabilul a optat pentru această modalitate de emiterie și comunicare.

Având în vedere cele precizate mai sus, supunem spre analiză și dezbateră aplicarea prevederilor art.46 alin. (6) și alin.(8) raportate la art.47 art.(15) și (17) din Legea nr.207/2015, prin acordarea dreptului organului fiscal local de a emite actele administrative fiscale și procedurale anexa la proiectul de hotărâre în format electronic și comunicarea acestora prin e-mail sau alte mijloace de comunicare la distanță.

Responsabil taxe-impozite,  
Referent,  
IORDANA ANGELA-ROXANA